

## Checkliste zur Einstellung eines Auszubildenden

Voraussetzungen:	
<b>1. Einzureichende Unterlagen des Azubis beim Ausbildungsbetrieb</b>	
• Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse)	<input type="checkbox"/>
• Bestätigung der gesundheitlichen Eignung	<input type="checkbox"/>
• Steueridentifikationsnummer	<input type="checkbox"/>
• <a href="http://www.bzst.de">http://www.bzst.de</a>	<input type="checkbox"/>
• Bankverbindung	<input type="checkbox"/>
• Bestätigung der Anmeldung bei einer Krankenversicherung (Versicherungsbescheinigung)	<input type="checkbox"/>
• Sozialversicherungsausweis der Deutschen Rentenversicherung BUND (Rentenversicherungsnummer)	<input type="checkbox"/>
<b>2. Ausbildungsvertrag erstellen</b>	
<b>2.1 Vertragsunterlagen, je nach Zugehörigkeit, sind von der jeweiligen Kammer online Verfügbar</b>	
• IHK oder HWK	<input type="checkbox"/>
<b>2.2 Unterschriften auf Ausbildungsvertrag</b>	
• Arbeitgeber	<input type="checkbox"/>
• Auszubildender	<input type="checkbox"/>
• bei Bedarf zusätzlich Erziehungsberechtigter, gesetzlicher Vertreter	<input type="checkbox"/>
<b>2.3 Anmeldungen/Anträge</b>	
• an die jeweilige Kammer ist die Vertragsausfertigung und einer Bescheinigung der gesundheitlichen Eignung zu senden	<input type="checkbox"/>
• an die zuständige SOKA BAU eine Kopie des Berufsausbildungsvertrages (bestätigt von der jeweiligen Kammer) senden	<input type="checkbox"/>
• Anmeldung bei der zuständigen Berufsschule (Landesschulbezirk beachten)	<input type="checkbox"/>
• Anmeldung zur überbetrieblichen Ausbildung im ÜAZ Holleben <a href="https://www.bauausbildung.de/ausbildung-studium/informationen-fuer-auszubildende-betriebe">https://www.bauausbildung.de/ausbildung-studium/informationen-fuer-auszubildende-betriebe</a> Folgende Unterlagen werden benötigt:	<input type="checkbox"/>
• Stammdatenblatt	<input type="checkbox"/>
• Kopie vom Ausbildungsvertrag	<input type="checkbox"/>
• Internatsanmeldung	<input type="checkbox"/>
• Ausbildungsnachweis für den Besuch der überbetrieblichen Ausbildungsstätten von der SOKA Bau	<input type="checkbox"/>
• Förderantrag bei der zuständigen SOKA BAU zur Erstattung der Ausbildungsvergütung stellen. Monatliche Meldungen entweder als elektronische Datenübermittlung oder als Meldung per Internet (MINT)	<input type="checkbox"/>
- <a href="https://www.soka-bau.de/arbeitgeber/leistungen/berufsausbildung/anmeldung-von-auszubildenden/">https://www.soka-bau.de/arbeitgeber/leistungen/berufsausbildung/anmeldung-von-auszubildenden/</a>	
- <a href="http://www.sozialkasse-berlin.de/formulare/">http://www.sozialkasse-berlin.de/formulare/</a>	

### Heinweis für Ausbildungsbetrieb:

Bitte achten Sie auf die zeitgerechten Anmeldungen zu den Prüfungen bei der zuständigen Kammer und die Berichtsheftdokumentation.